

Обсуждено на заседании педагогического совета от 30 декабря 2016 г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа № 38»
Каширская И. В.
Приказ №453 от 30.12.2016 г.

Положение о порядке сопровождения аттестации в целях установления соответствия квалификационным категориям педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №38» г. Рязани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 7.04.2014 г. № 276, Регламентом работы Главной аттестационной комиссии Рязанской области по проведению аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории, утвержденным приказом Министерства образования Рязанской области от 22.11.2016 г. №1051.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок сопровождения аттестации педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №38» г. Рязани (далее - школа) в целях установления их соответствия квалификационным категориям.

1.3. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников; повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их педагогической работы.

1.4. Аттестация педагогических работников с целью установления квалификационной категории проводится по их желанию. По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория.

1.5. Аттестация педагогических работников с целью установления квалификационной категории проводится в четыре этапа. Для эффективного прохождения аттестации администрация школы организует сопровождение аттестации на протяжении всех четырех этапов.

2. Организация сопровождения аттестации

2.1. На первом этапе аттестации (межаттестационном) школа:

- организует курсовую подготовку педагогических работников школы;
- организует проектно-исследовательскую, инновационную работу, обобщение и распространение актуального педагогического опыта;
- стимулирует педагогов к участию в обобщении и распространении опыта работы, к участию в профессиональных конкурсах;
- проводит мониторинг и контроль деятельности педагогических работников, используя

такие методы, как наблюдение, тестирование, изучение документации, контрольные срезы, результаты государственной итоговой аттестации.

2.2. Для своевременного прохождения педагогическими работниками школы аттестации администрацией школы в начале каждого учебного года разрабатывается график прохождения аттестации, утверждаемый приказом директора школы. В графике указывается срок подачи педагогическим работником заявления об аттестации не позднее трех месяцев до истечения срока действия имеющейся у педагога квалификационной категории для сохранения оплаты труда с учётом ранее присвоенной категории.

2.3. На втором этапе аттестации (подготовительном) школа организует и контролирует ознакомление всех педагогических работников с Положением об аттестации и правильное оформление и своевременную подачу педагогическими работниками необходимых для аттестации документов:

- заявление об аттестации установленной формы;
- копию имеющегося аттестационного листа или выписки из приказа о присвоении квалификационной категории (при наличии действующей или закончившей действие квалификационной категории);
- копию свидетельства о повышении квалификации;
- копию документа, подтверждающего право на упрощённую процедуру аттестации (при наличии таких документов);
- таблицу самооценки по показателям и критериям, применяемым при аттестации.

2.4. Для экспертной оценки уровня профессиональной компетентности педагогического работника администрацией готовится аналитическая справка о педагогической деятельности работника.

2.5. На третьем этапе аттестации (экспертном) школа обеспечивает условия для посещения экспертной группой открытых уроков аттестуемого педагога.

2.6. На четвертом этапе аттестации (заключительном) на основании приказа министерства об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории:

- директор школы издаёт приказ об оплате труда педагога согласно установленной категории;
- производится соответствующая запись в трудовой книжке;
- копия выписки из приказа министерства об установлении педагогическому работнику первой или высшей квалификационной категории хранится в личном деле педагога.

2.7. Установленная на основании аттестации квалификационная категория действительна в течение пяти лет. Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.